

Offre d'alternance : Assistant Direction Générale (H/F)

Le Comité d'Organisation France Tir à l'Arc est une association créée à l'initiative de la Fédération Française de Tir à l'Arc (FFTA). Le CO France Tir à l'Arc est en charge de l'organisation de la Coupe du Monde Hyundai en 2021, 2022 et 2023 et du Tournoi de Qualification Olympique (TQO) final pour Tokyo 2020. L'événement se déroule du 18 au 27 juin 2021.

La FFTA a en charge la promotion, le développement et la gestion de la pratique du tir à l'arc en France. Forte de 72000 licenciés et 1600 clubs, la FFTA rassemble tous types de publics tout en s'inscrivant dans une démarche citoyenne qui prône les valeurs du respect et du fair-play. Sport inscrit au programme olympique, le tir à l'arc peut se pratiquer toute l'année au travers de plusieurs disciplines.

DESCRIPTIF DU POSTE

Intégré au sein de la Direction Générale du CO France Tir à l'Arc, vous êtes associé sur tous les sujets liés à la gestion de l'événement. Vous travaillerez avec l'ensemble des services du comité d'organisation, World Archery, la FFTA, ainsi que les partenaires et prestataires. Le stage s'effectue au siège de la FFTA puis directement sur les sites de la compétition (Charléty, Vincennes). Vous devez être disponible pendant la durée de l'événement.

MISSIONS

- Participer à l'organisation de la Coupe du monde de tir à l'arc
- Mise en place d'outils de planification, de reporting et de suivi.
- Veiller au respect des rétro planning et du budget.
- Préparation et reporting des réunions de Copil, Comité de direction et Assemblée générale.
- Assurer le suivi administratif du comité d'organisation.
- D'autres missions en lien avec l'organisation de l'événement pourront être confiées.

PROFIL

Vous êtes en formation bac+4 à bac+5 sur un cursus de management des événements sportifs, événementiel ou management du sport. Vous êtes rigoureux, faites preuve d'autonomie dans vos missions, à l'aise en anglais à l'oral comme à l'écrit et doté d'une bonne capacité rédactionnelle : syntaxe et orthographe.

Vous aimez le travail en équipe et dans un environnement sous pression. Une expérience dans l'événementiel, de préférence sportif est un plus.

Candidatures CV + Lettre de motivation à adresser à communication@ffa.fr

Informations pratiques

Contrat d'alternance à pourvoir à partir de septembre 2020

Durée : 1 an renouvelable.

Gratification : Salaire de base légal

Avantages : 50% du titre de transport remboursé, titres restaurants

Lieu : Noisy Le Grand (93)